

**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

# 1 Anbudsinbjudan

## 1.1 Allmän orientering

Restavfallet lämnas på omlastningsplats på återvinningscentralen i Hallsta och transporteras därifrån till behandlingsanläggning av särskilt upphandlad entreprenör.

Entreprenören som driver återvinningscentralen lastar i containrar. Det är också denne entreprenör som fyller i aktuella transportdokument samt håller och rangerar containrar.

Den entreprenör som nu upphandlas tar ansvar för förbränning och/eller annan behandling av avfallet.

### 1.1.1 Upphandlingens omfattning

Upphandlingen omfattar Ånge kommuns behov av förbränning och/eller annan behandling av insamlat restavfall från hushållen from. 2023-07-01 tom. 2026-12-31 med möjlighet för beställaren till 2st förlängningar á 1 år.

Period 2023-07-01 tom. 2023-12-31 uppskattas volymen till ca 140 ton per månad.

Från 2024-01-01 uppskattas volymen till ca 120 ton per månad.

Vi avser införa separering av matavfall from 2024-01-01 därav volymminskningen.

Angivna volymer är en uppskattning och gäller utan förbindelse

## 1.2 Upphandlingsföreskrifter

### 1.2.1 Upphandlande enhet

Ånge kommun

Samhällsbyggnadsavdelningen

Org. nr 212000-2387

### 1.2.2 Upphandlingsförfarande

Upphandlingen genomförs med öppet förfarande enligt lagen om offentlig upphandling (LOU SFS 2016:1145).

### 1.2.3 Sista dag för mottagande av anbud

Anbud ska ha inkommit till Ånge kommun senast 2023-04-03 kl. 23:59

### 1.2.4 Anbudets giltighetstid

Anbudsgivaren skall vara bunden av sitt anbud i 90 dagar efter sista anbudsdag.

Dock gäller att i det fall ansökan om överprövning lämnas in ska anbudet vara bindande till dess frågan om överprövning är slutligt avgjord eller annat har överenskommit

### 1.2.5 Helt anbud

Helt anbud skall lämnas och skall omfatta hela efterfrågade behovet.

**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

## 1.2.6 Anbudets form och innehåll

Anbud tas endast emot elektroniskt genom [www.e-avrop.com](http://www.e-avrop.com) där anvisningar ges. Anbud skall i första hand lämnas genom att besvara/ fylla i det elektroniska formuläret i e-avrop. Ev. bilagor skall bifogas anbudet i e-avrop. Bilagor skall ha filformat PDF-, Word- eller Excel format. Text i anbud och bilagor skall vara skrivna på svenska.

## 1.2.7 Frågor och förtydliganden, kontaktpersoner

Alla frågor om upphandlingsdokumenten ställs till och besvaras av Beställaren via e-Avrop.

Frågor besvaras och förmedlas till samtliga som hämtat upphandlingsdokumenten via e-Avrop. Alla frågor och svar som publiceras är avidentifierade.

Som huvudregel utgör samtliga frågor och svar en del av upphandlingsdokumentet om inget annat framgått av frågor och svar. Om upphandlingsdokumentet behöver kompletteras med anledning av frågor, eller av någon annan anledning, kommer kompletteringar att finnas och förmedlas i e-Avrop.

De av Beställaren lämnade svaren avseende upphandlingsdokumentet är endast bindande om svaren lämnats via e-Avrop. Leverantör är själv skyldig att hålla sig uppdaterad och ta del av den information som publiceras under anbudstiden. Om en leverantör hämtar upphandlingsdokumentet på annat sätt än via e-Avrop kan Beställaren inte garantera att all information om upphandlingen, eventuella förtydliganden samt frågor och svar, kommer leverantören tillhanda under anbudstiden. Eventuella frågor angående denna upphandling sker skriftligen via [www.e-avrop.com](http://www.e-avrop.com) under rubriken "Frågor och svar". Samtliga inkomna frågor kommer att publiceras med svar under denna rubrik.

## 1.2.8 Tilldelningsbeslut

Meddelande om tilldelningsbeslut kommer att skickas till den e-postadress som registrerats på [www.e-avrop.com](http://www.e-avrop.com) i samband med anbudsinslämningen. Tilldelningsbeslutet utgör inte en accept i avtalsrättslig mening.

Upphandlingen är avslutad först när Avtalet undertecknats eller Upphandlingen avslutats på annat sätt. Avtalet blir bindande då båda parter skriftligen undertecknat Avtalet. Avtal kan tecknas tidigast då tio (10) dagar förflutit från det att underrättelse om tilldelning skickades ut till Anbudsgivarna enligt 16 kap. 1 § LOU.

## 1.2.9 Avtal - upphandlingskontrakt

Avtal kommer att tecknas med en anbudsgivare.

Bindande avtal sluts genom skriftligt upphandlingskontrakt undertecknat av båda parter tidigast tio dagar efter det att tilldelningsbeslutet har skickats ut till samtliga anbudsgivare.

Avtal planeras gälla from 2023-07-01 tom 2026-12-31 med möjlighet för beställaren till 2st förlängningar á 1 år.

## 1.2.10 Kvalificering och utvärdering av anbud

För att anbud ska kvalificeras för utvärdering ska samtliga skall-krav vara uppfyllda.

Kvalificerade anbud utvärderas och det anbud som ger lägst total årskostnad enligt de volymer som framgår i prismatrisen kommer att antas.

Angivna volymer är en uppskattning för att användas i utvärderingssyfte och gäller utan förbindelse.

**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

## 1.3 Anbudspris

Frakten till förbränning/behandlingen är redan upphandlad. Utvärderingsmodellen blir: 3,30kr x km (avstånd i km från Hallsta till behandlingsstation) x pris/ton (lämnat anbudspris).

Avstånd i km från Hallsta till behandlingsstation

Sundsvall 96km

Bollnäs 178km

Umeå 360km

Borlänge 320km

Priserna skall täcka samtliga kostnader förenade med uppdraget.

Enligt Lagen om offentlig upphandling får inga pris kompletteringar göras efter det att anbud lämnats. Detta innebär att prisreservationer ej får förekomma.

Angivna volymer är en uppskattning och gäller utan förbindelse.

Anges pris per ton för förbränning/behandling nedan.

Kvalificeringskrav

### 1.3.1 Ange pris/ton för förbränning/behandling av restavfall

Svar

## 2 Krav på anbudsgivaren

### 2.1 Företagsuppgifter

Kvalificeringskrav

#### 2.1.1 Företagets namn

Svar

Kvalificeringskrav

#### 2.1.2 Organisationsnummer

Svar

Kvalificeringskrav

#### 2.1.3 Avtalstecknare

Svar

**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

## 2.2 Obligatoriska krav på anbudsgivaren

Nedan anges de krav vi ställer på anbudsgivaren för att lämnat anbud ska kvalificeras för fortsatt prövning. Det innebär att uppfylls inte kraven förkastas anbudet.

För den anbudsgivare som vi slutligen kommer att teckna avtal med gäller att kraven också ska uppfyllas under avtalstiden.

### 2.2.1 Försäkran genom ESPD

Enligt LOU (SFS 2016:1145) som trädde i kraft 1 januari 2017, 13 Kapitlet 1–3 §§ är upphandlande myndighet **skyldig** att utesluta anbudsgivare som gjort sig skyldig till brott mm.

Anbudsgivare ska lämna en försäkran att man inte omfattas av skäl för uteslutning. Detta ska göras i det dokument till denna upphandling som benämns European Single Procurement Document, ESPD.

Vi har här valt att endast ta med de delar i ESPD som vi bedömt vara tvingande enligt LOU. Dvs de fall när anbudsgivare **ska** uteslutas. För mer information om ESPD se Upphandlingsmyndighetens hemsida.

Som upphandlande myndighet har vi rätt att begära in dokumentation (exv. utdrag ur brottsregister) som bevis för anbudsgivarens försäkran

### 2.2.2 Sanktioner mot Ryssland - förbud att tilldela avtal

EU har den 8:e april 2022 antagit förordning 2022/576 om ändring i förordning 833/2014 om restriktiva åtgärder mot bakgrund av Rysslands åtgärder som destabiliserar situationen i Ukraina. Enligt de nya sanktionerna är det förbjudet för en upphandlande myndighet att tilldela offentliga kontrakt med:

- ryska medborgare eller fysiska eller juridiska personer, enheter eller organ som är etablerade i Ryssland
- juridiska personer, enheter eller organ som till mer än 50 procent direkt eller indirekt ägs av en enhet som avses i föregående punkt
- fysiska eller juridiska personer, enheter eller organ som agerar för, eller på uppdrag, av en enhet som avses i föregående punkter.

Förbudet gäller även underleverantörer och leverantörer eller enheter vars kapacitet åberopas i upphandlingen, under förutsättning att de står för mer än 10 procent av kontraktets värde.

Köparen kommer i enlighet med EU:s sanktionspaket att förkasta anbud från anbudsgivare som faller under nämnda sanktioner.



#### 2.2.2.1 Entreprenören intygar att hinder ej föreligger med sanktionerna mot Ryssland.

 Ja

**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

## 2.2.3 Registrering, skatter och avgifter

Anbudsgivaren skall vara registrerad i bolagsregister eller motsvarande, registrerad för betalning av mervärdesskatt, samt vara godkänd för F-skatt.

Anbudsgivaren ska, **på vår begäran**, kunna styrka dessa förhållanden genom att tillhandahålla dokumentation från Skatteverket och bolagsverket eller motsvarande.

Anbudsgivare ska på begäran tillhandahålla dokumentation som styrker att man inte omfattas av förhållanden som ska eller kan medföra uteslutning. Se LOU (SFS 2016:1145) 15 kap 6-9 §§.



### 2.2.3.1 Härmed försäkras att anbudsgivaren är registrerad i bolagsregister eller motsvarande, registrerad för betalning av mervärdesskatt enligt gällande förordning samt är godkänd för F-skatt.

 Ja

## 2.2.3.2 Krav på ekonomisk ställning

Anbudsgivaren ska ha en kreditvärdighet vid anbudstillfället motsvarande lägst riskklass **A** enligt Bisnode Riskguardian Suite, eller annan motsvarande kreditvärdighets bedömning. Beställaren kommer på egen hand begära in uppgifterna. I de fall lägre risk klassificering redovisas ska anbudsgivaren ändå anses uppfylla dessa krav om anbudsgivaren lämnat en sådan förklaring att det kan anses klarlagt att anbudsgivaren har motsvarande ekonomisk stabilitet, t.ex. via bankgaranti.

Nystartade företag ska lämna förhandsbesked från bank eller någon annan form av bevis på att anbudsgivaren klarar de ställda kraven. Intyg m.m. får inte vara äldre än två månader.



### 2.2.3.2.1 Härmed försäkras att anbudsgivaren uppfyller krav på ekonomisk stabilitet enligt någon av villkoren ovan.

 Ja

## 2.2.4 Teknisk förmåga och kapacitet

Anbudsgivare skall ha tillräcklig teknisk och yrkesmässig kapacitet att fullgöra ett kommande avtal genom erfarenhet av tidigare uppdrag av motsvarande omfattning och innehåll som det som efterfrågas i denna upphandling erfarenheten ska kunna styrkas enligt nedan.

**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

Kvalificeringskrav

**2.2.4.1 Anbudsgivaren har minst 3 års erfarenhet av uppdrag motsvarande det som efterfrågas i denna upphandling. För anbudsgivare som är nyetablerat företag gäller samma krav som ovan, men den efterfrågade erfarenheten ska då vara hänförlig till en eller flera personer i företagsledningen.**

Ja

Kvalificeringskrav

**2.2.4.2 Anbudsgivaren kan, på anmodan, styrka erfarenheten genom att lämna en förteckning över de viktigaste uppdragen som utförts. Förteckningen skall innehålla uppgift om uppdragsgivare, uppdragets art, vilket/vilka år uppdraget utfördes, och uppdragets omfattning.**

Ja

Kvalificeringskrav

**2.2.4.3 Anbudsgivaren skall senast vid tecknande av avtal ha tillgång till organisation med teknisk och yrkesmässig kapacitet för att klara av uppdraget.**

Ja

Kvalificeringskrav

**2.2.4.4 Anbudsgivaren skall senast vid avtalsskrivning ha tillgång till en projektledare/kontaktperson med erfarenhet av att utföra tjänster av det slag som upphandlingen avser och svarar för kontakter mot Ånge kommun.**

Ja

Kvalificeringskrav

**2.2.4.5 Beskriv företagets organisation och resurser att utföra uppdraget. Om hela eller delar av uppdraget kommer att utföras av underentreprenör ska detta särskilt anges, samt vilka delar av uppdraget det gäller.**

Svar

Kvalificeringskrav

**2.2.4.6 Beskriv vilka uppgifter och vilka delar av uppdraget som eventuellt kommer att utföras av underentreprenör, med fullständiga uppgifter om de vid anbudstillfället kända underentreprenörer.**

Svar

## 2.2.5 Kvalitets- och miljöarbete

**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

Kvalificeringskrav

**2.2.5.1 Anbudsgivaren skall ha dokumenterad kvalitets- och miljöledningssystem som säkerställer att ställa kvalitets- och miljökrav samt gällande miljölagstiftning och regelverk uppfylls under hela avtalstiden. Nystartade företag ska redovisa hur sådana system ska upprättas så att de kan tillämpas och avtal tecknas mellan beställaren och anbudsgivaren.**

Ja

Kvalificeringskrav

**2.2.5.2 Beskriv kortfattat, här eller i bilaga, kvalitets- och miljöledningssystem.**

Svar

## 3 Kravspecifikation

### 3.1 Generella krav på tjänsten

Vid entreprenadens start ska samtliga krav under avsnitt 3. Kravspecifikation vara uppfyllda eller kunna uppfyllas. Samtliga krav ska ingå i entreprenaden och ska utföras inom ramen för ersättningar enligt anbud.

#### 3.1.1 Personalens kompetens

Beskriv kortfattat hur personalen uppfyller kompetenskraven.

Kvalificeringskrav

**3.1.1.1 Projektledare/kontaktperson ska ha erfarenhet av att utföra tjänster av det slag som upphandlingen avser.**

Svar

Kvalificeringskrav

**3.1.1.2 Projektledaren/kontaktperson ska under de senaste tre åren ha haft motsvarande uppgifter vid minst ett liknande uppdrag.**

Svar

Kvalificeringskrav

**3.1.1.3 Entreprenören ska svara för att personalen ges fortlöpande och adekvat utbildning för sitt arbete.**

Svar

**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

Kvalificeringskrav

**3.1.1.4 Entreprenören och dennes personal ska vara väl förtrogen med de lagar, regler och anvisningar som vid varje tidpunkt gäller för all hantering som ingår i uppdraget.**

Svar

## 3.1.2 Myndighetstillstånd

Kvalificeringskrav

**3.1.2.1 Entreprenören ska under hela avtalstiden inneha erforderliga myndighetstillstånd för att utföra tjänster av det slag som upphandlingen avser.**

Ja  Nej

## 3.1.3 Behandling av avfall

Kvalificeringskrav

**3.1.3.1 Entreprenören ska på förbränningsanläggning/behandlingsanläggning väga och registrera avfallet. På vågsedeln ska det framgå: tidpunkt för mottagning, avlämnande fordons registreringsnummer, avfallstyp och avfallets vikt.**

Ja

Kvalificeringskrav

**3.1.3.2 Entreprenören ska lämna uppgift om invägda mängder avfall till beställaren en gång i månaden per e-post.**

Ja

Kvalificeringskrav

**3.1.3.3 Entreprenören ska svara för erforderlig förbehandling och mellanlagring inför förbränning/ behandling.**

Ja

Kvalificeringskrav

**3.1.3.4 Entreprenören ska ta om hand samtliga ev. restprodukter som uppstår, före och /eller efter förbränning/ behandling.**

Ja

## 3.1.4 Mottagning av avfall

Avfallet lämnas av den entreprenör som kommunen anlitar för transport till anvisad plats. Transporten kommer att ske med containerlastbil med kapacitet om cirka 30 ton per bil.



**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

Kvalificeringskrav

**3.1.4.1 Entreprenören ska ta emot avfall löpande under hela året minst mellan måndag-fredag kl. 07:00 - 16:00.**

Ja

Kvalificeringskrav

**3.1.4.2 Entreprenören ska ta emot avfall vid anläggningen även vid planerade (även semester) eller oplanerade driftsstopp som infaller under tider ovan.**

Ja

Kvalificeringskrav

**3.1.4.3 Entreprenören ska utföra erforderlig förbehandling som krossning, siktning, magnetseparering etc.**

Ja

## 3.1.5 Huvudbehandling och avsättning för utvunnen energi

Kvalificeringskrav

**3.1.5.1 Avfallet ska återvinnas/förbrännas i förbränningsanläggning för energiutvinning.**

Ja

## 4 Avtalsvillkor

Samtliga i förfrågningsunderlaget angivna avtalsvillkor skall accepteras av anbudsgivaren.

Kvalificeringskrav

### 4.1 Avtalsvillkoren accepteras

Ja

Avtalsvillkor

#### 4.1.1 Avtalstid

Avtalstiden är fr om 2023-07-01 tom 2026-12-31 med möjlighet för beställaren till 2st förlängningar á 1 år.

**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

[Avtalsvillkor](#)

## 4.1.2 Ersättning och indexreglering

För entreprenörens åtagande erhåller denne ersättning enligt anbudets priser. Priser är fasta tom 2024-06-30. Avtalade ersättningar får, om inte annat överenskommits, därefter regleras enligt följande: Ersättning för förbränning regleras enligt Avfallsindex, förbränning.

Avstämning sker i båda fallen, en gång per tolv månadersperiod med juli 2023 som basmånad. Indexregleringen omfattar 100 % av ersättningarna.

Om indextalet under en avstämningsperiod inte förändras med minst 2 % förlängs avstämningsperioden att omfatta även den nästföljande.

Begäran om prisjustering skall vara skriftlig och vara Ånge kommun, tillhanda senast 1 månad innan den avses träda i kraft.

[Avtalsvillkor](#)

## 4.1.3 Fakturering

Entreprenören ska kunna tillhandahålla e-faktura. Fakturering sker en gång per månad av utförda tjänster senast en månad efter att tjänsten utförts. Faktura skall innehålla sammanställning av under månaden utförda tjänster. Beställarreferens, leveransadress och beställningsnummer skall alltid anges på faktura och följehandlingar.

Leverantörens F-skattebevis nummer, post-/bankgironummer, organisationsnummer, faktura- och OCR nummer, fakturadatum, fakturabelopp samt momsbelopp skall anges på faktura, transport- och följehandlingar.

Fakturerings- och expeditonsavgifter får ej debiteras.

[Avtalsvillkor](#)

## 4.1.4 Betalning

Betalning sker per 30 dagar netto efter godkänd faktura.

Dröjsmålsränta enligt svensk räntelag.

[Avtalsvillkor](#)

## 4.1.5 Försäkringar

Entreprenören skall teckna och under avtalstiden vidmakthålla ansvarsförsäkring samt andra erforderliga försäkringar som håller beställaren skadeslös vid skada. Entreprenören skall årligen redovisa försäkringen eller vid anmodan.

**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

[Avtalsvillkor](#)

## 4.1.6 Tillstånd och ansvar

Entreprenören och dennes personal ska vara väl förtrogen med de lagar, regler och anvisningar som vid varje tidpunkt gäller för all hantering som ingår uppdraget. Entreprenören ska ha alla nödvändiga tillstånd som krävs för att fullgöra uppdraget.

Entreprenören är ansvarig för att eventuell underentreprenör uppfyller samma krav.

[Avtalsvillkor](#)

## 4.1.7 Samordning med beställaren

Uppföljningsmöten ska hållas vid behov.

Beställaren är sammankallande, utformar dagordning och står för protokollskrivning. Protokollet ska justeras av parterna. Information till entreprenörens personal ordnas av entreprenören.

[Avtalsvillkor](#)

## 4.1.8 Äganderätt och ansvar för avfallet

Äganderätten till, och ansvaret för, avfallet övergår till Entreprenören i samband med invägning vid entreprenörens anläggning.

[Avtalsvillkor](#)

## 4.1.9 Underleverantörer

Underleverantör får endast anlitas om beställaren skriftligt godkänner detta. Med underleverantör jämställs bemanningsföretag eller liknande. Samma krav som ställs på Leverantören gäller underleverantör. Leverantören svarar för underleverantörers arbete som för eget arbete.

## 4.1.10 Avtals- och kvalitetsuppföljning

Beställaren kan komma under avtalstiden att genomföra avtals- och kvalitetsuppföljningar av entreprenören och dennes verksamhet. Kostnaden för dessa fördelas så att beställaren står för genomförandet av uppföljningarna och entreprenören står för sina egna kostnader i form av arbetstid för den personal som ska medverka eller närvara.

**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

[Avtalsvillkor](#)

### 4.1.11 Handlingarnas inbördes rangordning

Om handlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende så gäller de, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat, i följande ordning:

1. Skriftligen överenskomna kompletteringar och förändringar av detta avtal
2. Detta avtal
3. Kompletteringar och förtydligande till förfrågningsunderlag
4. Förfrågningsunderlag med bilagor
5. Kompletteringar och förtydligande till anbud
6. Anbud med bilagor

[Avtalsvillkor](#)

### 4.1.12 Förändringar av huvudmannaskap m.m.

Entreprenören skall acceptera de förändringar i avtalstillämpning eller underlaget för leveransens omfattning som kan bli följden av förändringar i huvudmannaskap, organisation eller inriktning av den kommunala verksamheten.

[Avtalsvillkor](#)

### 4.1.13 Ändringar och tillägg under avtalstiden

Ändringar och tillägg till avtalet kan endast göras efter förhandling mellan behöriga företrädare för parterna. Förhandling kan begäras av båda parter om förutsättningarna för det tecknade avtalet väsentligt förändras. Överenskommelse i sådant hänseende ska träffas skriftligen. Om överenskommelse inte kommer till stånd har endera parten rätt att säga upp avtalet. Uppsägningen ska vara skriftlig och avtalet upphör tidigast 12 månader efter uppsägningen.

Entreprenören är i övrigt skyldig att acceptera sådan ändring i uppdraget enligt avtalet som följer av lagstiftning eller av kommunala beslut. Vid ändring som beror på kommunalt beslut, inträffar skyldigheten för entreprenören 6 månader efter det att denne delgivits beslutet, om parterna inte enats om annan tidsfrist.

[Avtalsvillkor](#)

### 4.1.14 Överlåtelse av avtal

Entreprenören får inte utan Beställarens skriftliga medgivande överlåta, upplåta eller pantsätta rättigheter eller skyldigheter enligt avtal.

### 4.1.15 Byte av entreprenör

Befintlig och tillträdande entreprenör ska tillsammans ansvara för att övergången sker på ett säkert, effektivt och professionellt sätt. Beställaren accepterar inte några driftstörningar som påverkar verksamheten eller beställaren negativt.

**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

[Avtalsvillkor](#)

## 4.1.16 Hävning

### Entreprenörens rätt att häva

Entreprenören har rätt att häva avtalet till upphörande 60 dagar efter avsändande av skriftlig förklaring att denne önskar häva avtalet om

1. Beställaren bryter mot någon ej oväsentlig bestämmelse och underlåter att vidta rättelse inom 30 dagar från erhållande av skriftlig anmodan härom (innefattande redogörelse för avtalsbrottet).
2. Beställaren åberopat befrielsegrund enligt force majeure och sådan omständighet förelegat mer än tre (3) månader.

Hävning skall ske skriftligt genom rekommenderat brev till Beställaren under den i avtalet angivna adressen.

Entreprenören skall därvid uppge grunden för hävningen.

### Beställarens rätt att häva

Om Entreprenören under avtalstiden inte uppfyller de åtaganden som avtalet innebär kommer skriftlig erinran att ske från Beställarens sida. Om Entreprenören efter skriftlig erinran fortfarande inte uppfyller sina åtaganden kan avtalet komma att hävas till upphörande efter 60. Vidare har Beställaren rätt att häva avtalet om Entreprenören.

1. Försatts i konkurs, likvidation, tvångsförvaltning, ackord eller tillsvidare inställt sina betalningar eller erhållit näringsförbud.
2. Blivit föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller liknande förfarande.
3. Dömts för brott avseende yrkesutövning enligt lagakraftvunnen dom.
4. Gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen.
5. Inte fullgjort sina åtaganden avseende socialförsäkringsavgifter och skatter.
6. I något väsentligt hänseende har låtit bli att lämna begärda upplysningar eller lämnat felaktiga upplysningar som begärts i upphandlingen eller under avtalstiden.
7. Vid genomförd kontroll hos Skatteverket inte uppfyller de krav som ställdes vid upphandlingen.
8. Under avtalets gång häftar i skuld för skatter och sociala avgifter och rättelse inte sker, är detta rättslig grund för Beställaren att häva avtalet, utan att Entreprenören kan ställa ekonomiska krav på Beställaren.
9. Före eller efter avtalstecknandet underlåtit att lämna uppgifter om företaget som är av väsentlig betydelse för avtalets tillkomst och/eller dess fortsatta giltighet.

Hävs avtalet enligt ovan är Entreprenören ersättningskyldig för den skada (kostnadsökning) som avtalsbrottet förorsakar.

## 4.1.17 Tvist

Tvist mellan Beställaren och Entreprenören i anledning av ingånget avtal skall i första hand avgöras i förhandlingar mellan parterna, därefter avgöras av kommunens närmsta svenska allmänna domstol med tillämpning av svensk rätt.

**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

## 4.1.18 Force majeure

Endast händelse som inträffar helt utanför någon av parternas kontroll och möjlighet att påverka kan åberopas som Force majeure-händelse. Entreprenören är dock skyldig att i möjligaste mån medverka till att nödvändig avfallshämtning kan utföras om sådan händelse inträffar.

## 5 1. European Single Procurement Document (ESPD)

Enligt LOU (SFS 2016:1145) som trädde i kraft 1 januari 2017, är upphandlande myndighet **skyldig** att utesluta anbudsgivare som gjort sig skyldig till brott enligt nedan.

Genom att besvara frågor nedan avger anbudsgivaren en preliminär försäkran att man inte omfattas av skäl för uteslutning.

Som upphandlande myndighet har vi rätt att begära in dokumentation (utdrag ur brottsregister) som bevis för anbudsgivarens försäkran.

### 5.1 Skäl som rör fällande dom i brottmål

I artikel 57.1 i direktiv 2014/24/EU anges följande skäl för uteslutning:

#### 5.1.1 Deltagande i en kriminell organisation

Har den ekonomiska aktören själv eller en person som är medlem i dess förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan eller som har befogenhet att företräda, fatta beslut i eller kontrollera dessa, fällts för deltagande i någon kriminell organisation genom en lagkraftvunnen dom som meddelades för högst fem år sedan eller i vilken en tidsfrist fastställdes som fortfarande gäller? Enligt definitionen i artikel 2 i rådets rambeslut 2008/841/RIF av den 24 oktober 2008 om kampen mot organiserad brottslighet (EUT L 300, 11.11.2008, s. 42).

 Kvalificeringskrav

##### 5.1.1.1 Ditt svar?

 Nej

#### 5.1.1.2 Korruption

Har den ekonomiska aktören själv eller en person som är medlem i dess förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan eller som har befogenhet att företräda, fatta beslut i eller kontrollera dessa, fällts för korruption genom en lagkraftvunnen dom som meddelades för högst fem år sedan eller i vilken en tidsfrist fastställdes som fortfarande gäller? Enligt definitionen i artikel 3 i konventionen om kamp mot korruption som tjänstemän i Europeiska gemenskaperna eller Europeiska unionens medlemsstater är delaktiga i (EUT C 195, 25.6.1997, s. 1) respektive artikel 2.1 i rådets rambeslut 2003/568/RIF av den 22 juli 2003 om kampen mot korruption inom den privata sektorn (EUT L 192, 31.7.2003, s. 54). Detta skäl för uteslutning omfattar även korruption enligt definition i den nationella lagstiftningen för den upphandlande myndigheten (den upphandlande enheten) eller den ekonomiska aktören.

**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

 Kvalificeringskrav**5.1.1.2.1 Ditt svar?** Nej**5.1.1.3 Bedrägeri**

Har den ekonomiska aktören själv eller en person som är medlem i dess förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan eller som har befogenhet att företräda, fatta beslut i eller kontrollera dessa, fällts för bedrägeri genom en lagakraftvunnen dom som meddelades för högst fem år sedan eller i vilken en tidsfrist fastställts som fortfarande gäller? Enligt innebörden i artikel 1 i konventionen om skydd av Europeiska gemenskapernas finansiella intressen (EGT C 316, 27.11.1995, s. 48).

 Kvalificeringskrav**5.1.1.3.1 Ditt svar** Nej**5.1.1.4 Terrorbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet**

Har den ekonomiska aktören själv eller en person som är medlem i dess förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan eller som har befogenhet att företräda, fatta beslut i eller kontrollera dessa, fällts för terrorbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet genom en lagakraftvunnen dom som meddelades för högst fem år sedan eller i vilken en tidsfrist fastställts som fortfarande gäller? Enligt definitionen i artiklarna 1 och 3 i rådets rambeslut av den 13 juni 2002 om bekämpande av terrorism (EGT L 164, 22.6.2002, s. 3). Denna grund för uteslutning omfattar även anstiftan av eller medhjälp till eller försök att begå brott i den mening som avses i artikel 4 i det rambeslutet.

 Kvalificeringskrav**5.1.1.4.1 Ditt svar?** Nej**5.1.1.5 Penningtvätt eller finansiering av terrorism**

Har den ekonomiska aktören själv eller en person som är medlem i dess förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan eller som har befogenhet att företräda, fatta beslut i eller kontrollera dessa, fällts för penningtvätt eller finansiering av terrorism genom en lagakraftvunnen dom som meddelades för högst fem år sedan eller i vilken en tidsfrist fastställts som fortfarande gäller? Enligt definitionen i artikel 1 i Europaparlamentets och rådets direktiv 2005/60/EG av den 26 oktober 2005 om åtgärder för att förhindra att det finansiella systemet används för penningtvätt och finansiering av terrorism (EUT L 309, 25.11.2005, s. 15).

**Upphandling**

Behandling av hushållens restavfall

**Dokument**

Upphandlingsdokument

**Datum**

2023-03-03

Kvalificeringskrav

**5.1.1.5.1 Ditt svar?**

Nej

**5.1.1.6 Barnarbete och andra former av människohandel**

Har den ekonomiska aktören själv eller en person som är medlem i dess förvaltnings-, lednings- eller tillsynsorgan eller som har befogenhet att företräda, fatta beslut i eller kontrollera dessa, fällts för barnarbete eller andra former av människohandel genom en lagakraftvunnen dom som meddelades för högst fem år sedan eller i vilken en tidsfrist fastställts som fortfarande gäller? Enligt definitionen i artikel 2 i Europaparlamentets och rådets direktiv 2011/36/EU av den 5 april 2011 om förebyggande och bekämpande av människohandel, om skydd av dess offer och om ersättande av rådets rambeslut 2002/629/RIF (EUT L 101, 15.4.2011, s. 1).

Kvalificeringskrav

**5.1.1.6.1 Ditt svar?**

Nej

**5.1.2 Skäl som rör åsidosättande av skyldigheter att betala skatter eller sociala avgifter**

I artikel 57.2 i direktiv 2014/24/EU anges följande skäl för uteslutning:

**5.1.2.1 Betalning av skatter**

Har den ekonomiske aktören åsidosatt sina skyldigheter i fråga om betalning av sociala avgifter, i det land där denne är etablerad eller i den upphandlande myndighetens eller enhetens medlemsstat om det är ett annat land än etableringslandet?

Kvalificeringskrav

**5.1.2.1.1 Ditt svar?**

Nej

**5.1.2.2 Betalning av sociala avgifter**

Kvalificeringskrav

**5.1.2.2.1 Ditt svar?**

Nej