

Upphandling

Byggnadsarbeten inom Ånge kommun

Dokument

AMA AF 21 Totalentreprenad

Diarienummer

2023/03

Datum

2023-03-01

AF ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER

Dessa administrativa föreskrifter ansluter till AMA AF 21.

För uppdraget gäller ABT 06, Allmänna bestämmelser för totalentreprenader avseende byggnadsarbeten.

AFA.1 Kontaktuppgifter

Se AFA.122

AFA.12 Beställare

Ånge Fastighets- & Industri AB (ÅFA)

Org. nr 556040-4971

Ånge kommun

Org. nr 212000-2387

ÅFA upphandlar i egenskap av inköpscentral där Ånge kommun ingår.

ÅFA fattar tilldelningsbeslut.

AFA121 Beställarens kontaktperson under anbudstiden

Tobias Magnusson, Upphandlare

Alla frågor om upphandlingsdokumenten ställs till och besvaras av Beställaren via e-Avrop.

Eventuella frågor angående denna upphandling sker skriftligen via www.e-avrop.com "Frågor och svar".

Samtliga inkomna frågor kommer att publiceras med svar under denna rubrik.

AFA.122 Beställarens kontaktperson för visning av arbetsområdet

Namn: Anders Nordlander

Adress: ÅFA, Box 5, 841 21 Ånge

Tfn: 0690-250 385

E-post: anders.nordlander@afaange.se

AFA.2 Orientering om objektet

Byggarbeten i Ånge Fastighets & Industri AB samt Ånge kommuns fastigheter vid ny- till- eller ombyggnation, renovering- och underhållsarbeten. Arbetet ska utföras efter avrop från ansvarig förvaltare. Beräknad årsvolym 2 000 000 kr/år. Den angivna omfattningen kan över- eller underskridas och innebär ingen förpliktelse.

Takvolym

Takvolymen för ramavtalstiden inkl. ev. förlängningar (dvs maximalt fyra år) är 15 MKR.

Upphandling

Byggnadsarbeten inom Ånge kommun

Dokument

AMA AF 21 Totalentreprenad

Diarienummer

2023/03

Datum

2023-03-01

AFA.22 Objektets läge

Objekten är belägna inom Ånge kommun.

AFA.3 Upphandlingsform

Avsikten är att teckna ramavtal med fastställda villkor och förnyad konkurrensutsättning med samtliga kvalificerade anbudslämnare.

AFA.4 Entreprenadform

Totalentreprenad

AFA.5 Ersättningsform

Vid rangordning sker ersättning med rörligt arvode enligt avtalat timpris, takpris vid rangordning är 300 000 SEK, därefter sker en förnyad konkurrensutsättning.

Vid förnyad konkurrensutsättning sker ersättning för aktuellt projekt enligt överenskommet timpris, fast arvode eller annat enligt förfrågan.

Vid förnyad konkurrensutsättning får ej timpriset överstiga avtalat timpris.

AFA.6 Förkortningar

B = Beställaren

E = Entreprenören

UE = Underentreprenör

FKU = Förnyad konkurrensutsättning

ÅFA = Ånge Fastighets och Industri AB

ABT 06 = Allmänna Bestämmelser för totalentreprenader avseende byggnads-, anläggnings- och installationsentreprenader

LOU = Lag (2016:1146) om offentlig upphandling

AFA ALLMÄN ORIENTERING

AFB UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER

Vid upphandlingen tillämpas: Lag om offentlig upphandling (LOU). Upphandlingen genomförs enligt LOU 2016:1145.

AFB.1 Upphandlingsförfarande

Denna upphandling genomförs genom ett öppet förfarande enligt lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU).

AFB.2 Förutsättningar för upphandlingens genomförande

Beställaren äger rätt att avbryta upphandlingen om lämnade anbud har ett pris som överstiger anslag eller budgeterade medel, eller om upphandlingen av annan saklig anledning inte kan fullföljas.

AFB.3 Förfrågningsunderlag

Förfrågningsunderlag även kallat upphandlingsdokument är Beställarens underlag för anbudsinfordran. Det avser att ge saklig och allsidig information om förutsättningarna för upphandlingen och uppdraget.

Förfrågningsunderlaget omfattar samtliga handlingar inklusive eventuella frågor och svar som per sista anbudsdag återfinns på www.e-avrop.com

Anbudsgivare ska före anbudets lämnande själv kontrollera att fullständigt förfrågningsunderlag enligt AFB.32 erhållits.

AFB.31 Tillhandahållande av förfrågningsunderlag

Upphandlingsdokumenten rekvideras och hämtas kostnadsfritt och elektroniskt av presumtiv anbudsgivare själv. För att hämta upphandlingsdokumenten och för att lämna anbud måste presumtiv anbudsgivare registrera sig på e-avrop.com. Vi rekommenderar att konto registreras i god tid före sista anbudsdag.

AFB.32 Förteckning över förfrågningsunderlag

1. Detta dokument
2. Prisbilaga
3. ABT 06 (bifogas ej)
4. Ev. rättelser och förtydliganden

AFB.33 Kompletterande förfrågningsunderlag

Beställarens förtydliganden, rättelser och svar på frågor publiceras på e-Avrop.com. Dessa är en del av förfrågningsunderlaget. Anbudsgivaren ansvarar för att hålla sig kontinuerligt underrättad.

AFB.35 Frågor under anbudstiden

Alla frågor om upphandlingsdokumenten ställs till och besvaras av Beställaren via e-Avrop.

Frågor besvaras och förmedlas till samtliga som hämtat upphandlingsdokumenten via e-Avrop. Alla frågor och svar som publiceras är avidentifierade.

Som huvudregel utgör samtliga frågor och svar en del av upphandlingsdokumentet om inget annat framgått av frågor och svar. Om upphandlingsdokumentet behöver kompletteras med anledning av frågor, eller av någon annan anledning, kommer kompletteringar att finnas och förmedlas i e-Avrop.

De av Beställaren lämnade svaren avseende upphandlingsdokumentet är endast bindande om svaren lämnats via e-Avrop. Leverantör är själv skyldig att hålla sig uppdaterad och ta del av den information som publiceras under anbudstiden. Om en leverantör hämtar upphandlingsdokumentet på annat sätt än via e-Avrop kan Beställaren inte garantera att all information om upphandlingen, eventuella förtydliganden samt frågor och svar, kommer leverantören tillhanda under anbudstiden.

Eventuella frågor angående denna upphandling sker skriftligen via www.e-avrop.com "Frågor och svar". Samtliga inkomna frågor kommer att publiceras med svar under denna rubrik.

AFB.4 Anbudsgivning

AFB.41 Anbuds form och innehåll

Anbud **ska** vara inlämnat av för leverantören behörig person. Anbudet **ska** vara skrivet på svenska. Anbudspris **ska** anges i svenska kronor (SEK) exklusive mervärdesskatt. Prissättningen **ska** inkludera samtliga avgifter för åtaganden enligt Upphandlingsdokumentet.

Förbehåll och reservationer **ska** vara prissatta, då anbudet i annat fall kan komma att förkastas. Anbud **ska** avges i enlighet med förfrågningsunderlaget givna förutsättningar. I anbudet **ska** följande uppgifter anges:

1. Huvuduppgifter enligt detta anbudsformulär
2. A-priser och procentsatser anges i dokumentet Prisbilaga.
3. Företagspresentation (bifogas)
4. Referensobjekt (bifogas)
5. Kopia på försäkringsbevis (bifogas)
6. Ifylld blankett SKV 4820 (bifogas)
7. Entreprenörens byggarbetsmiljösamordnare (fylls i fält nedan)

Kvalificeringskrav

 Ingen fil bifogad

Kvalificeringskrav

 Ingen fil bifogad

 Kvalificeringskrav

 Ingen fil bifogad

 Kvalificeringskrav

 Ingen fil bifogad

 Kvalificeringskrav

Ange nedan er byggarbetsmiljösamordnare

Svar

AFB.411 Huvudanbud

Anbudet ska omfatta hela det efterfrågade behovet. Anbudspris ska anges i svenska kronor (SEK) exklusive mervärdesskatt. Prissättningen ska inkludera samtliga avgifter för åtaganden enligt Upphandlingsdokumenten. Samtliga bilagor ska vara skrivna på svenska.

AFB.412 Sidoanbud

Sidoanbud accepteras ej. Om Anbudsgivaren lämnar förbehåll eller reserverar sig mot villkor i förfrågningsunderlaget kan anbudet komma att förkastas.

AFB.413 Alternativa utföranden

Alternativa anbud accepteras ej. Om Anbudsgivaren lämnar förbehåll eller reserverar sig mot villkor i förfrågningsunderlaget kan anbudet komma att förkastas.

AFB.42 Anbudstidens utgång

Anbud ska ha inkommit senast 2023-04-03 kl.2359. Anbud som inkommer efter anbudstidens utgång får ej prövas.

AFB.43 Anbuds giltighetstid

Anbud **ska** vara bindande i 90 dagar efter sista anbudsdag. Om Upphandlingen blir föremål för rättslig prövning kan Beställaren komma att begära förlängning av anbudets giltighetstid.

AFB.44 Adressering

Beställaren använder sig av upphandlingsverktyget e-Avrop. För hantering av upphandlingsdokument och anbud. Anbudsgivare kan kostnadsfritt registrera anbudskonto genom <https://www.e-avrop.com> är kopplad till den användare som hämtar förfrågningsunderlaget eller lämnar anbud i systemet, är den som gäller för all vidare kommunikation i upphandlingen både från och till Beställaren.

Anbud ska lämnas in elektroniskt via <https://www.e-avrop.com> upphandlingsverktyget e-Avrop kan erhållas helgfri vardag fram till kl.17:00. Anbudsgivaren rekommenderas att lämna sitt anbud innan supportfunktion stänger.

Upphandling

Byggnadsarbeten inom Ånge kommun

Dokument

AMA AF 21 Totalentreprenad

Diarienummer

2023/03

Datum2023-03-01

AFB.45 Ersättning för anbudsgivning

Anbudsgivaren har inte rätt till ersättning för anbudet eller för kostnader som uppstår i samband med anbudsgivningen.

AFB.5 Anbudsöppning

Anbudsöppning äger rum så snart som möjligt efter sista anbudsdag. Anbudsöppning kommer ske hos Beställaren. Anbudsöppningen är inte offentlig men Anbudsgivaren kan begära att en representant från Handelskammaren, på Anbudsgivarens bekostnad, närvarar vid anbudsöppningen.

AFB.6 Prövning av anbudsgivare och anbud

I samband med anbudsprövningen kan beställaren komma att kontrollera anbudsgivarna enligt LOU kap 14. Beställaren kan utesluta anbudsgivare från att delta som inte uppfyller dessa krav. Samtliga ska krav enligt AFB.41 ska vara uppfyllda.

AFB.61 Uteslutning av anbudsgivare

LOU 13 Kap

Anbudsgivare kommer att uteslutas från deltagande i upphandling om de omständigheter som räknas upp i 13 kap. 1 § eller 2 § 1st. LOU föreligger.

Anbudsgivare kan komma att uteslutas om de omständigheter som räknas upp i 13 kap. 2 § 2st. eller 3 § LOU föreligger.

Samma krav gäller anlitade samarbetspartners och underleverantörer.

Inför kontraktstecknade ska anbudsgivare ange vilka samarbetspartners och underleverantörer som kommer att anlitas i entreprenaden.

Sanktioner mot Ryssland och Belarus

Den Europeiska unionen har på grund av kriget i Ukraina beslutat om sanktioner mot Ryssland och Belarus.

Dessa sanktioner innebär vissa förbud som berör upphandlingen. Sanktionerna är bindande för både leverantörer och upphandlande myndigheter, varpå det är av vikt att vi tillsammans ser till att sanktionerna följs. Observera att sanktionerna är förenade med ett straffrättsligt ansvar, vilket för ert företag träffar styrelseledamöter och andra bolagsfunktionärer såsom VD. De sanktioner som berör upphandlingen framgår nedan.

[I rådets förordning \(EG\) nr 765/2006 av den 18 maj 2006 om restriktiva åtgärder med anledning av situationen i Belarus och Belarus inblandning i Rysslands aggression mot Ukraina \(konsoliderad version\)](#).

Finns följande sanktioner:

- Importembargon enligt artiklarna 3g, 3i och 3j
- Transaktionsförbud enligt artikel 5aa
- Förbud att tilldela och fullgöra vissa offentliga kontrakt enligt artikel 5k.

[I rådets förordning \(EG\) nr 765/2006 av den 18 maj 2006 om restriktiva åtgärder med anledning av situationen i Belarus och Belarus inblandning i Rysslands aggression mot Ukraina \(konsoliderad version\)](#).

Finns följande restriktioner:

- Importembargon enligt artiklarna 1h, 1i, 1o, 1p, 1q och 1r
- Förbud att ställa tillgångar eller ekonomiska resurser, direkt eller indirekt, till förfogande för eller göras tillgängliga till förmån för objekt upptagna i bilaga I enligt artikel 2.

[I rådets förordning \(EU\) nr 269/2014 av den 17 mars 2014 om restriktiva åtgärder med avseende på åtgärder som undergräver eller hotar Ukrainas territoriella integritet, suveränitet och oberoende \(konsoliderad version\)](#).

Finns följande sanktioner:

- Förbud att ställa penningmedel eller ekonomiska resurser, direkt eller indirekt, till förfogande för eller göras tillgängliga till förmån för objekt upptagna i bilaga I samt objekt förbundna med dem enligt artikel 2.

För mer information kring vad som gäller enligt dessa sanktioner se [Kommerskollegiums webbsida](#)ktionernas närmare innebörd finns.

Genom att inkomma med anbudet i upphandlingen garanterar anbudsgivaren att följa sanktionerna mot Ryssland och Belarus

AFB.62 Prövning av anbudsgivarens lämplighet

Beställaren kommer endast att anta sådan entreprenör som innehar registreringsbevis, F-skatt och uppfyller de krav som kan ställas på en leverantör enligt LOU (2016:1145) kap 14.

Beställaren kan förkasta ett anbud om anbudsgivaren inte fullgjort sina åligganden avseende svenska skatter, källskatt och arbetsgivaravgifter. Anbudsgivaren ska vid anbudsgivning lämna skriftligt bevis härom. Redovisning ska ske på därför avsedd blankett SKV 4820, som återfinns hos den lokala skattemyndigheten.

Entreprenören ska tillse att av honom anlitade underentreprenörer i hela entreprenaden innehar registreringsbevis, F-skatt samt att de fullgör sina åligganden avseende skatter, källskatter och arbetsgivaravgifter.

AFB.622 Krav på ekonomisk och finansiell ställning

Anbudsgivare ska ha tillräckligt god och stabil finansiell och ekonomisk ställning så att uppdraget med rimlig sannolikhet kan genomföras utan risk för störningar på grund av ekonomiska problem. Beställaren kommer att kontrollera er kreditvärdighet och betalningsförmåga med hjälp av Bisnode RiskGuardian där ni ska ha ett omdöme motsvarande minst **A**.

I de fall ni saknar eller har lägre ranking samt för nystartade företag kommer en individuell bedömning att ske. Ni ska på begäran vara beredda att skriftligt redovisa för era ekonomiska resurser. Beställaren bedömer sedan om de redovisade ekonomiska resurserna är tillräckliga för uppdraget.

Upphandling

Byggnadsarbeten inom Ånge kommun

Dokument

AMA AF 21 Totalentreprenad

Diarienummer

2023/03

Datum

2023-03-01

AFB.623 Krav på teknisk och yrkesmässig kapacitet

Organisation

Anbudsgivaren ska ha tillräcklig kapacitet för att kunna fullgöra uppdragen i ramavtalet.

Anbudsgivaren ska lämna en företagspresentation i anbudet. I den ska anbudsgivaren beskriva sitt företag, antal anställda, resurser och organisation.

Erfarenhet

Anbudsgivaren ska ha erfarenhet av uppdrag liknande det som efterfrågas och ska kunna uppvisa referenser för detta enligt nedan, bifoga referenter enligt nedan i AFB.41

Två (2) slutförda uppdrag avseende ny- till- eller ombyggnation, renovering- och underhållsarbeten slutförda inom de fem (5) senaste åren. Uppdragen ska ha haft en entreprenadsumma om minst 300 000 SEK.

Uppdragen enligt ovan ska avse olika beställare.

Uppdragen ska ha utförts på ett för referenten tillfredställande sätt avseende tider, kvalitet och ekonomi.

Om uppdrag tidigare har utförts åt Beställaren, ska Beställaren vara en av referenterna. Om anbudsgivaren har utfört uppdrag åt Beställaren men ej anger detta förbehåller sig Beställaren rätten att byta ut en av referenserna mot en egen referens. Denna kommer att behandlas på samma sätt som övriga referenser

Anbudsgivaren ska i bilagan ange uppdrag med referensperson och kontaktuppgifter till denne. Beställaren kan komma att kontakta referenspersonen för att kontrollera att uppdraget har utförts tillfredställande.

Åberopa andra företags kapacitet

Det är möjligt att åberopa andra företags ekonomiska, tekniska eller yrkesmässiga kapacitet. Ni ska i så fall vara beredda att på begäran senast inom fem arbetsdagar inkomma med ett åtagande som visar att företaget eller företagen som ni åberopar förfogar över nödvändiga resurser under hela avtalsperioden.

AFB.63 Prövning av anbud

Antagande kommer att ske av det anbud som är det ekonomiskt mest fördelaktiga med hänsyn till utvärderingskriterier med följande rangordning.

1. 70 % Priser
2. 30 % Referenser från likartade projekt/arbeten

Kommentarer till kriteriet Pris:

Den anbudsgivare som erbjuder lägsta pris efter nollställning erhåller 100 % av 70 poäng. Övriga anbudsgivare poängsätts efter procentuell avvikelse från lägsta bud. Dvs, ett anbud som t ex ligger 30 % över lägsta anbud poängsätts med $100 - 30 = 70$ % av 70 poäng osv. Maxpoäng 70 poäng.

Uppgifter om lämnade referenser kommer att inhämtas. Vi kommer att lägga stor vikt vid entreprenörens erfarenhet och kompetens med anledning av renoveringsarbetets betydelse för pågående verksamhet. Referenser kommer att bedömas utifrån likartade projekt/arbeten vad gäller kompetens, enligt nedan skala.

30 p mycket goda referenser

20 p goda

10 p normala

1 p mindre goda Maxpoäng 30 poäng

Om det vid värdering visar sig att flera än en anbudsgivare erhåller lika slutlig poäng kommer den anbudsgivare som redovisar det lägsta priset att antagas.

Anbudspris utgörs av timpriser och procentpåslag för nedan yrkeskategori, material samt UE multiplicerat med fiktiva volymer för utvärderingen.

<u>Kategori</u>	<u>Enhet</u>	<u>Belastande timmar</u>	<u>Belastande belopp</u>
Byggarbetare	Timarvode	200	
Material	Procentsats		50 000
Underentreprenör (UE)	Procentsats		30 000

Uppgifterna om belastande timmar och belopp används endast för att räkna fram ett anbudspris. Uppgifterna ska ses som ett exempel och innebär ingen volymgaranti.

Anbudspris fylls i dokumentet Prisbilaga.

AFB.64 Meddelande om beslut efter prövning av anbudsgivare och anbud

Meddelande om tilldelningsbeslut kommer att skickas till den e-postadress som registrerats på www.e-avrop.com anbudsinlämningen. Tilldelningsbeslutet utgör inte en accept i avtalsrättslig mening.

Upphandlingen är avslutad först när Avtalet undertecknats eller Upphandlingen avslutats på annat sätt. Avtalet blir bindande då båda parter skriftligen undertecknat Avtalet. Avtal kan tecknas tidigast då tio (10) dagar förflutit från det att underrättelse om tilldelning skickades ut till Anbudsgivarna enligt 16 kap. 1 § LOU.

AFD ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID TOTALENTRTEPRENAD

För entreprenaden gäller Allmänna bestämmelser ABT 06.

AFD.1 Omfattning

Upphandlingen omfattar samtliga arbeten med omfattning som framgår av handlingarna angivna under "Förteckning över förfrågningsunderlag" i AFB.32.

Beställaren kan också välja att upphandla tjänster som ramavtalet avser separat. Även då olika projekt ska genomföras med flera inblandade upphandlande myndigheter kan tjänster som ramavtalet berör upphandlas separat.

AFD.11 Kontraktshandlingar

Särskilt kontrakt kommer inte att upprättas. Ramavtal slutes genom upprättande av beställningsskrivelse. Beställningsskrivelse ersätter kontrakt i ABT 06. Tecknad beställningsskrivelse ska gälla i två år, 2023-06-01 - 2025-05-31, med möjlighet för beställaren till ett + ett års förlängning.

AFD.13 Förutsättningar

Arbetena ska bedrivas så att minsta möjliga störning sker med hänsyn till byggnadernas normala användning. Fortlöpande samråd ska därför ske med beställarens representanter.

Överenskommelse av rutiner för beställning, färdigrapportering och besiktning ska upprättas mellan antagen entreprenör och beställare.

Vid tillfällig arbetsanhopning äger beställaren rätt att utnyttja annan anbudsgivare så att arbeten utförs enligt tidplan.

Beställarens målsättning är att arbetsorder kommer att skickas digitalt. Detta förutsätter att antagen entreprenör har eller skaffar de förutsättningarna.

AFD.132 Arbetstider

Som normal arbetstid räknas kl. 07.00 - 16.00 på icke arbetsfria dagar.

Som arbetsfria dagar räknas lördagar, söndagar, Trettondagen; Långfredagen, Annandag Påsk, 1 maj, Kristi Himmelfärdsdag, Sveriges nationaldag, Midsommarafton, Julafton, Juldagen, Annandag Jul, Nyårsafton samt Nyårsdagen.

E svarar för att bullrande arbete och utrustning inte ger störningar till befintlig och närliggande verksamhet inom och utanför fastigheten.

AFD.151 Varor från entreprenören

För vara som ingår i entreprenaden ska entreprenören tillhandahålla varudeklaration. Denna ska innehålla redovisning av varans innehåll och miljöegenskaper.

AFD.18 Författningar

AFD. 1832 Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering (BAS-P)

Entreprenören ska vid avtalsstart kunna redovisa vilken eller vilka personer som entreprenören avser att använda i arbetsmiljöarbetet (BAS-P) jämte skriftlig dokumentation som styrker att personen eller personerna innehar de kvalifikationer som avses i 6 § AFS 1999:3.

Uppgiften som byggarbetsmiljösamordnare får inte överföras till annan utan beställarens skriftliga medgivande.

Person som leder arbetet som BAS-P ska styrka följande senast vid avtalsstart:

– BAS-P utbildning som är max fem (5) år gammal från anbudsdag.

AFD.1833 Byggarbetsmiljösamordnare för utförande (BAS-U)

Entreprenören ska vid avtalsstart kunna redovisa vilken eller vilka personer som entreprenören avser att använda i arbetsmiljöarbetet (BAS-U), jämte skriftlig dokumentation som styrker att personen eller personerna innehar de kvalifikationer som avses i 6 § AFS 1999:3.

Uppgiften som byggarbetsmiljösamordnare får inte överföras till annan utan beställarens skriftliga medgivande.

Den person eller personal som är byggarbetsmiljösamordnare ska ha erforderlig kompetens för dessa arbetsuppgifter.

Den person eller personal som är byggarbetsmiljösamordnare ska ha erforderlig kompetens för dessa arbetsuppgifter.

Person som leder arbetet som BAS-U ska styrka följande senast vid avtalsstart:

– BAS-U utbildning som är max fem (5) år gammal från anbudsdag

AFD.2 Utförande

AFD.22 Kvalitets- och miljökrav

Upphandling

Byggnadsarbeten inom Ånge kommun

Dokument

AMA AF 21 Totalentreprenad

Diarienummer

2023/03

Datum

2023-03-01

AFD.2211 Kvalitetsledningssystem

Anbudsgivaren kan vara certifierad enligt ISO 9001 (eller likvärdigt), eller ska kunna påvisa ett på annat sätt dokumenterat kvalitetsarbete i sin dagliga verksamhet. Detta innebär att följande ska finnas om man inte kan påvisa certifikat ISO 9001 eller likvärdigt:

1. Kvalitetspolicy:

- som är daterad och antagen av ledningen
- som innehåller ett åtagande om att arbeta med ständiga förbättringar

2. Rutiner för:

- uppföljning av kvalitetsarbetet
- hantering av avvikelser, korrigerande och förebyggande åtgärder
- kompetensutvecklingsplan för personalen med avseende på kvalitetsarbetet och det ständiga förbättringsarbetet.

Intyg behöver inte bifogas anbud, men dokumentation över kvalitetsarbete ska kunna uppvisas på Beställarens begäran.

Kvalificeringskrav

Uppfylls krav avseende kvalitetsarbete?

Ja

AFD.2212 Miljöledningssystem

Anbudsgivaren kan vara certifierad enligt ISO 14001 (eller likvärdigt), eller ska kunna påvisa ett på annat sätt dokumenterat miljöarbete i sin dagliga verksamhet. Detta innebär att följande ska finnas om man inte kan påvisa certifikat ISO 14001 eller likvärdigt:

1. Miljöpolicy:

- som är daterad och antagen av ledningen
- som innehåller ett åtagande om att arbeta med ständiga förbättringar

2. Uppgifter om vad i företagets verksamhet som har eller kan ha en betydande påverkan på miljön

3. Beslutade mål och åtgärder för att nå förbättringar i fråga om miljöpåverkan och risker samt plan för när dessa ska genomföras

4. Rutiner för:

- uppföljning av miljöarbetet
- hantering av avvikelser, korrigerande och förebyggande åtgärder
- kompetensutvecklingsplan för personalen med avseende på miljöhänsyn och energibesparing

Intyg behöver inte bifogas anbud, men dokumentation över miljöarbete ska kunna uppvisas på Beställarens begäran.

 Kvalificeringskrav

Uppfylls krav avseende miljöarbete?

Ja

AFD.2222 Entreprenörens kvalitets- och miljöplan

Kvalitetsplan

E ska på anmodan upprätta en objektanpassad kvalitetsplan som lämnas till B innan entreprenaden påbörjas. Denna ska godkännas av B innan entreprenaden får startas.

I kvalitetsplan ska minst följande punkter ingå

- Organisation
- Objektanpassad egenkontroll
- Provningsresultat

Kvalitetsplan ska även gälla för eventuella UE. Den objektanpassade egenkontrollplanen ska visa vilka delar av entreprenaden som ska bli föremål för E:s arbetsberedning och egenkontroll samt hur dokumentationen beträffande detta kommer att presenteras. För varje punkt i kontrollprogrammet ska detaljerande kontrollinstruktörer med checklistor redovisas. Den objektanpassande kontrollplanen ska fyllas i fortlöpande och alltid finnas tillgänglig på arbetsplatsen.

Kvalitetsplanen ska vara fullständig innan ev. slutbesiktning.

Miljöplan

E ska på anmodan överlämna en miljöplan som lämnas till B innan arbetena påbörjas. Denna ska godkännas av B innan entreprenaden får starta. Miljöplanen ska vara objektspecifik för entreprenaden. I miljöplanen ska det framgå de för projektet miljökritiska arbetsmomenten samt hur dessa miljösäkras. Miljöplanen kan redovisas tillsammans med kvalitetsplanen och bör följa dess upplägg. Miljöplanen ska även gälla för eventuella UE och leverantörer.

AFD.2252 Entreprenörens kvalitets- och miljörevision

Kommer utföras löpande.

AFD.23 ÄTA-arbeten

Se ABT 06 kap 2 §§ 3-8

Underrättelse om ÄTA-arbeten ska meddelas B skriftligen och godkännas innan arbetet får påbörjas.

AFD.241 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från beställaren under entreprenadtiden

Under entreprenader tillhandahåller beställaren erforderliga kopior, dock högst 2 omgångar av angivna handlingar kostnadsfritt.

AFD.242 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från entreprenören under entreprenadtiden

E ska på anmodan senast två veckor efter beställning tillhandahålla följande handlingar:

1. Generell kvalitetsplan AFD.2222
2. Generell miljöplan AFD.2222
3. Försäkringsbevis AFB.41

E upprättar arbetsmiljöplan i enlighet med AFS 1999:3 och kompl. AFS 2000:24. Denna ska minst innehålla de uppgifter som framgår av "Exempel på arbetsmiljöplan" som tillhandahålls av entreprenadföreningar. Planen ska vara upprättad när etablering på arbetsområdet påbörjas. Dessa handlingar ska godkännas av beställaren.

AFD.243 Nyttjanderätt till handlingar och uppgifter från entreprenören

Med ändring av ABT 06 kap 1 § 14 ska beställaren ha fullständig ägande- och nyttjanderätt till samtliga anläggningsbunden dokumentation som ingår i entreprenaden. Beställaren ska ha rätten att i eget intresse använda all dokumentation.

AFD.27 Underrättelser om avvikelser o d

Underrättelser ska ske skriftligen.

AFD.3 Organisation

E ska innan entreprenaden påbörjas om B begär överlämna definitiv organisationsplan för genomförandet av entreprenaden.

AFD.311 Beställarens ombud

Anders Nordlander, Fastighetsförvaltare

Tel: 0690-250 385

Mail: anders.nordlander@afaange.se

AFD.325 Entreprenörens miljöansvarige

Ange er miljöansvarige nedan.

 Kvalificeringskrav

Uppge er miljöansvarige här

Svar

Upphandling

Byggnadsarbeten inom Ånge kommun

Dokument

AMA AF 21 Totalentreprenad

Diarienummer

2023/03

Datum2023-03-01

AFD.35 Underentreprenörer

Underentreprenörer ska uppfylla de krav som får ställas på entreprenören enligt Lagen om offentlig upphandling kap 14 § 7.

Om underentreprenör anlitas ska sådan entreprenör vara godkänd av beställaren. Dylikt godkännande fritar dock inte huvudentreprenören från honom åvilande ansvar och garanti för arbetet i sin helhet.

Underentreprenör ska vara underordnad kvalitetsprogrammet.

AFD.43 Avrop

Avrop sker antingen genom rangordning eller genom förnyad konkurrensutsättning (FKU).

Beställaren förbehåller sig rätten:

- att genomföra en separat upphandling om det vid avrop visar sig att ingen av de antagna ramavtalsleverantörerna kan tillhandahålla efterfrågad kompetens vid den önskade tidpunkten.
- att vid behov av konsulttjänster för tilläggsarbeten som har sin följd av eller härstammar från tidigare uppdrag nyttja den konsult som från början tilldelades uppdraget.
- att också välja att upphandla tjänster som ramavtalet avser separat. Även då olika projekt ska genomföras med flera inblandade upphandlande myndigheter kan tjänster som ramavtalet berör upphandlas separat.

Avrop med rangordning

Avrop med rangordning tillämpas för uppdrag där det beräknade arvudet inte överstiger det aktuellt gränsvärdet på 300 000 SEK. Eventuella optioner och underkonsulter ska räknas med för att uppskatta uppdragets omfattning.

Tilldelning av uppdrag vid rangordning sker genom fastställd rangordning.

Vid fastställd rangordning tilldelas uppdrag i första hand till den ramavtalsleverantör som har plats 1 i rangordningen.

Beställaren har rätt att tillfråga nästa ramavtalsleverantör i rangordningen etcetera om prioriterad ramavtalsleverantör enligt rangordningsföljden:

- inte kan tillhandahålla efterfrågad kompetens vid den önskade tidpunkten.
- avböjer eller underlåter att svara på avropsförfrågan inom två arbetsdagar eller annan tid som anges i avropsförfrågan.

Avrop med förnyad konkurrensutsättning (FKU)

Avrop med förnyad konkurrensutsättning används för uppdrag där arvudet beräknas överstiga gränsvärdet på 300 000 SEK.

Vid förnyad konkurrensutsättning skickas en skriftlig avropsförfrågan via epost till samtliga antagna ramavtalsleverantörer för att fastställa vilken leverantör som kan erbjuda den bäst behovsanpassade tjänsten och för att fastställa priset, tider osv.

Beställaren anger i avropsförfrågan vilka objektsspecifika krav eller förutsättningar eller båda som gäller för uppdraget. Beställaren anger också vilka utvärderingskriterier som kommer att ligga till grund för tilldelningen av uppdraget.

Ramavtalsleverantörerna ska besvara avropsförfrågan enligt förnyad konkurrensutsättning inom den tid som anges i avropsförfrågan. Beställaren meddelar de leverantörer som lämnat avropssvar om val av leverantör via epost.

För eventuell beställning gäller att beslut och tillstånd samt erforderliga medel erhållits. Skulle någon av dessa förutsättningar brista är beställningen annullerad utan ersättningsrätt för någondera part.

Upphandling

Byggnadsarbeten inom Ånge kommun

Dokument

AMA AF 21 Totalentreprenad

Diarienummer

2023/03

Datum

2023-03-01

**Ange den epost adress dit avrop ska mailas**

Svar

AFD.47 Garantitid

Garantitid är 5 år för E:s arbetsprestation.

Garantitid är 5 år för material och varor.

AFD.5 Ansvar och avhjälpande**AFD.511 Vite vid försening**

B kan vid enskilda avrop som sker på löpande räkning och där tidplan för färdigställande avtalas, kräva att vite ska utgå vid försening med ett fast belopp per varje påbörjad vecka med 10 000 kr.

B kan vid enskilda avrop som sker enligt priskalkyl där tidplan för färdigställande avtalas, kräva att vite ska utgå vid försening med 3,5 % av totalsumman per varje påbörjad vecka.

AFD.6 Ekonomi

Upphandling

Byggnadsarbeten inom Ånge kommun

Dokument

AMA AF 21 Totalentreprenad

Diarienummer

2023/03

Datum

2023-03-01

AFD.61 Ersättning

I timpriser ska ingå alla kostnader enligt ABT 06, kap. 6 § 9, punkt. 2–4 och 6 (arbetsledning, arbetare, personliga hjälpmedel/handverktyg/skyddsutrustning, försäkringar), 8a (entreprenörarvode) samt restid, resekostnader och traktamenten samt kostnader för servicebil.

Ersättning för avropade uppdrag kan vara löpande räkning, avtalade å-priser, fast pris eller annat enligt överenskommelse.

Om B begär ska takpris lämnas.

Kostnader för material och varor:

E köper in material och varor hos leverantör som är för B det ekonomiskt mest fördelaktiga. Ersättning för material och varor som utgår är E:s nettopris + avtalad procentsats på material.

Nettokostnader ska verifieras mot leverantörsfaktura.

I förekommande fall kan B tillhandahålla material och varor i uppdrag.

B förbehåller sig rätten att avgöra vem som tillhandahåller material och varor.

Ersättning utgår per timme, halvt timpris utgår per påbörjad halvtimme.

Lärling debiteras 75 % av yrkesarbetarens timpris.

Timersättning ska inkludera samtliga tillkommande kostnader som exempelvis BAS-U, löner, semesterersättning, lagenliga pensions- och försäkringskostnader, avgifter enligt lag, avgifter enligt avtal, traktamentskostnader, mobiltelefon, servicebil, sedvanliga handverktyg/maskiner/redskap till en kostnad av 15 000 kr/st, personlig utrustning, sjukvårdsmaterial, risk och vinst med mera.

Ersättning för rese- och traktamentskostnader

För arbeten inom Ånge kommun ska fullutrustad servicebil, restid och km-ersättning (rese- och traktamentskostnader) vara inräknade i timpriset.

Ovan förhållande gäller även om E skulle anlita UE för sina egna arbeten.

Övriga kostnader som inte är reglerat i kontraktet ersätts genom överenskommelse mellan parterna.

Bakbonus, Kickback, retroaktiv bonus eller liknande

Entreprenören får ej av materialleverantören mottaga någon form av retroaktiv bonus, bakbonus, kickback eller liknande.

Uppdagat det att någon form av bonus från använd materialleverantör tillkommit entreprenören har B rätt att häva avtalet med entreprenören.

AFD.611 Ersättning för ÄTA-arbeten

Se AFD.23

Upphandling

Byggnadsarbeten inom Ånge kommun

Dokument

AMA AF 21 Totalentreprenad

Diarienummer

2023/03

Datum

2023-03-01

AFD.614 Ersättning för kostnadsändringar

Ersättningen är fast under ramavtalets första (1) år.

Därefter indexregleras avtalat timpris årligen enligt Entreprenadindex 124 Ombyggnader.

Basmånad är juni 2023

Första avläsningsmånad juni 2024

Första prisrevideringsdatum 1 augusti 2024

Intervall för prisrevidering 12 månader

Begäran om prisjustering ska ske skriftligen av leverantören med underlag som styrker förändringen.

Ändrade priser är fast tills nästa regleringstillfälle.

Prisjustering gäller först efter godkännande av Beställaren.

Begäran om prisjustering efter fastprisperioden ska göras snarast möjligt till Beställaren och innehålla gammalt index, gammalt pris, nytt index och nytt pris.

Retroaktiv prishöjning godkänns inte.

AFD.622 Betalningsplan

Enligt överenskommet.

AFD.623 Förskott

Beviljas ej.

AFD.625 Dröjsmålsränta

Dröjsmålsränta enligt svensk räntelag.

AFD.8 Hävning

Entreprenörens rätt att häva

Entreprenören har rätt att häva avtalet till upphörande 60 dagar efter avsändande av skriftlig förklaring att denne önskar häva avtalet om

1. Beställaren bryter mot någon ej oväsentlig bestämmelse och underlåter att vidta rättelse inom 30 dagar från erhållande av skriftlig anmodan härom (innefattande redogörelse för avtalsbrottet).
2. Beställaren åberopat befrielsegrund enligt force majeure och sådan omständighet förelegat mer än tre (3) månader.

Hävning skall ske skriftligt genom rekommenderat brev till Beställaren under den i avtalet angivna adressen. Entreprenören skall därvid uppge grunden för hävningen.

Beställarens rätt att häva

Om Entreprenören under avtalstiden inte uppfyller de åtaganden som avtalet innebär kommer skriftlig erinran att ske från Beställarens sida. Om Entreprenören efter skriftlig erinran fortfarande inte uppfyller sina åtaganden kan avtalet komma att hävas till upphörande efter 60. Vidare har Beställaren rätt att häva avtalet om Entreprenören.

1. Försatts i konkurs, likvidation, tvångsförvaltning, ackord eller tillsvidare inställt sina betalningar eller erhållit näringsförbud.
2. Blivit föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller liknande förfarande.
3. Dömts för brott avseende yrkesutövning enligt lagakraftvunnen dom.
4. Gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen.
5. Inte fullgjort sina åtaganden avseende socialförsäkringsavgifter och skatter.
6. I något väsentligt hänseende har låtit bli att lämna begärda upplysningar eller lämnat felaktiga upplysningar som begärts i upphandlingen eller under avtalstiden.
7. Vid genomförd kontroll hos Skatteverket inte uppfyller de krav som ställdes vid upphandlingen.
8. Under avtalets gång häftar i skuld för skatter och sociala avgifter och rättelse inte sker, är detta rättslig grund för Beställaren att häva avtalet, utan att Entreprenören kan ställa ekonomiska krav på Beställaren.
9. Före eller efter avtalstecknandet underlåtit att lämna uppgifter om företaget som är av väsentlig betydelse för avtalets tillkomst och/eller dess fortsatta giltighet.
10. Uppdagat det att någon form av bonus från använd materialleverantör tillkommit entreprenören har Beställaren rätt att häva avtalet.

Hävs avtalet enligt ovan är Entreprenören ersättningsskyldig för den skada (kostnadsökning) som avtalsbrottet förorsakar.

AFD.9 Tvistelösning

Tvist mellan Beställaren och Entreprenören i anledning av ingånget avtal skall i första hand avgöras i förhandlingar mellan parterna, därefter avgöras av kommunens närmsta svenska allmänna domstol med tillämpning av svensk rätt.