

Policy för upphandling och inköp

Ånge kommunkoncern

Antagen av kommunfullmäktige 2009-09-28, § 59



Ånge kommun

841 81 Ånge kommun
tel 0690-250 100
e-post ange@ange.se
www.ange.se

Förutsättningar

Ånge kommun bedriver en omfattande verksamhet. För att säkerställa en bra verksamhet med hög servicenivå krävs ett ständigt inflöde av varor och tjänster av rätt kvalitet och till rätt pris. Det är därför betydelsefullt att inköp och upphandlingen av varor och tjänster genomförs på ett ändamålsenligt sätt.

Denna policy gäller för kommunens styrelse, nämnder, förvaltningar och bolag. Alla anställda och förtroendevalda inom kommunens styrelse, nämnder, förvaltningar och bolag omfattas av policyn.

Kommunfullmäktige beslutar om upphandlings- och inköspolicy. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för upphandlingsfrågor inom kommunkoncernen och beslutar utifrån policyn om riktlinjer. Nämnder och bolag beslutar om regler och rutiner för upphandling för den egna verksamheten inom ramen för policy och riktlinjer.

Policy

Upphandlingar och inköp ska genomföras i syfte att anskaffa nödvändiga varor och tjänster med rätt kvalitet till lägsta möjliga totala kostnad.

Upphandling och inköp ska användas som ett viktigt instrument för att hushålla med kommunens resurser. Men ska också vara ett verktyg för att stimulera till lokal utveckling och intern effektivisering.

Upphandlingar och inköp ska präglas av affärsmässighet, öppenhet, konkurrens och objektivitet. Inga ovidkommande hänsyn ska tas.

Ånge kommun ska uppfattas som en kompetent affärspartner. Leverantörer och kommunmedborgare ska veta att kommunens affärer sköts med god affärsetik och inom ramen för gällande lagar och regler.

Ånge kommun ska bidra till en hållbar utveckling vad gäller miljö, djurhållning, hälsa och sociala villkor, vilket ska beaktas vid upphandling. Vid upphandling av animala produkter ska god djurhållning beaktas.